

The screenshot shows the Microsoft Teams interface with a OneNote class notebook open. The interface is annotated with several callouts:

- Canal où se trouve le bloc-notes pour la classe**: Points to the 'Général' channel in the left-hand navigation pane.
- Sections**: Points to the 'Bienvenue' section in the left-hand navigation pane.
- Pages**: Points to the page list in the left-hand navigation pane.
- Accès au bloc-notes pour la classe**: Points to the search bar at the top of the page.
- Barre d'outils**: Points to the ribbon at the top of the OneNote window.
- Contenu de la page**: Points to the main content area of the OneNote page.
- Ajouter une section**: Points to the 'Ajouter une section' button at the bottom of the page.
- Ajouter une page**: Points to the 'Ajouter une page' button at the bottom of the page.

The OneNote page content includes:

- Titre**: Bienvenue dans le bloc-notes pour la classe
- Texte principal**: Le **bloc-notes OneNote pour la classe** est un bloc-notes numérique de votre classe de sorte que les élèves puissent stocker du texte, des manuscrites, des pièces jointes, des liens, du contenu audio et vidéo.
- Texte secondaire**: Chaque bloc-notes est organisé en trois parties :
- Liste à puces**:
  - Blocs-notes d'étudiant** : espace privé qui est partagé entre un enseignant et les étudiants de votre classe. Les enseignants peuvent accéder à tous les blocs-notes d'étudiants, tandis que les étudiants ne peuvent accéder qu'à leur propre bloc-notes.
  - Bibliothèque de contenu** : espace en lecture seule dans lequel les enseignants peuvent stocker des ressources pour leur classe avec les étudiants.
  - Espace de collaboration** : espace dans lequel tous les étudiants de votre classe peuvent accéder et collaborer.